



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๑๘๒๐

ที่

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ได้แต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสกลนคร ที่ ๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ขอเรียนว่า ได้จัดทำดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ ข้อ ๔๓ หัวข้อการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เรียบร้อยแล้ว

## ๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๓๖/๑๑๔๓ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖
- หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๘๔๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

## ๔. ประเด็นเสนอ/พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุญาตให้นำการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อตอบตัวชี้วัดที่ ๑๐ ข้อ ๔๓ ต่อไป

(นางสาวรินรดา วงศ์วรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

- เกษณารัตน์  
สีกา

(นางสัจจา ฝ่ายคำตา)  
รองศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร

- งาม

- อุกก

(นายสมาน เวียงปฏิ)

ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร



**การดำเนินการ**

**ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**

**สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร**






**กลุ่มบริหารงานบุคคล**

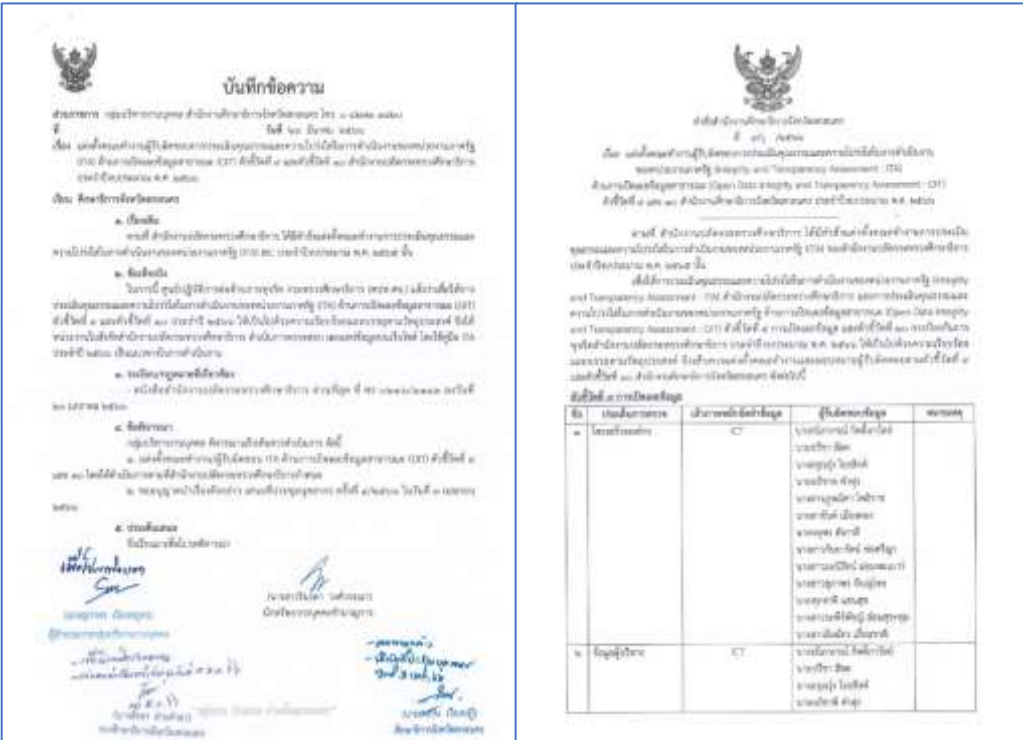
**สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร**

**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  
**สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ได้ดำเนินงานตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**โดยแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน**  
**ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ดังต่อไปนี้**

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ	
<b>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</b>				
<p>๑. เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>หน่วยงานได้เข้าร่วมการประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในวันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบ Zoom โดย สป.ศธ. เป็นผู้จัดประชุม</p>	<p>กลุ่มอำนวยการ</p>		

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>๒. ประชุมรับฟังการชี้แจงจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ทุกกลุ่ม</p>	

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ															
<p>๓. แต่งตั้ง คณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทุกกลุ่มงานใน สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสกลนคร เพื่อให้มีส่วนร่วมใน การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด อย่างชัดเจน</p>	<p>เสนอคำสั่งคณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกกลุ่มงานใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร เพื่อให้มี ส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน</p>	<p>กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p>	 <table border="1" data-bbox="1646 614 2049 933"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่อตัวชี้วัด</th> <th>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>ความคืบหน้า</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>การให้บริการ</td> <td>C</td> <td>นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>การปฏิบัติงาน</td> <td>CT</td> <td>นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ที่	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า	๑	การให้บริการ	C	นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส		๒	การปฏิบัติงาน	CT	นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส	
ที่	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ความคืบหน้า														
๑	การให้บริการ	C	นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส															
๒	การปฏิบัติงาน	CT	นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส นางสาวกัญญา ใจใส															





มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ																																																																								
<p>๓.แต่งตั้ง คณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทุกกลุ่มงาน ในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร เพื่อให้มี ส่วนร่วมในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด อย่างชัดเจน (ต่อ)</p>	<p>เสนอคำสั่งคณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกกลุ่มงานใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร เพื่อให้มีส่วนร่วมในการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐและกำหนด ปฏิทินการดำเนินงาน</p>	<p>กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <table border="1" style="width: 48%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>มาตรการ/แนวทาง</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>ความก้าวหน้า</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>Q&amp;A 100%</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>Social Network</td> <td>นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>นโยบาย/โครงการ/แผน ต่างๆ</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>การจัดทำเอกสาร ที่มีผลกระทบเชิง ลบ</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๗</td> <td>คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๘</td> <td>คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 48%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>มาตรการ/แนวทาง</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>ความก้าวหน้า</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๖</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๗</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๘</td> <td>การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน</td> <td>นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	๑	Q&A 100%	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล		๒	Social Network	นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๓	นโยบาย/โครงการ/แผน ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๔	การจัดทำเอกสาร ที่มีผลกระทบเชิง ลบ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๕	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๖	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๗	คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๘	คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	๑	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๒	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๓	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๔	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๕	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๖	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๗	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล		๘	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล	
ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า																																																																								
๑	Q&A 100%	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล																																																																									
๒	Social Network	นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๓	นโยบาย/โครงการ/แผน ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๔	การจัดทำเอกสาร ที่มีผลกระทบเชิง ลบ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๕	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๖	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๗	คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๘	คู่มือ/ระเบียบ ต่างๆ	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
ลำดับ	มาตรการ/แนวทาง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า																																																																								
๑	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๒	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๓	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๔	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๕	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๖	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๗	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									
๘	การประเมินผล สัมฤทธิ์ผลของ งาน	นางสาวณิชา นิ่มนวล นางสาวสุภาวดี นิ่มนวล นางสาวณิชา นิ่มนวล																																																																									

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ																																																																						
<p>๓.แต่งตั้ง คณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ทุกกลุ่มงานใน สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร เพื่อให้มี ส่วนร่วมในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด อย่างชัดเจน</p>	<p>เสนอคำสั่งคณะทำงานและ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดทุกกลุ่มงานใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร เพื่อให้มีส่วนร่วมในการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐและกำหนด ปฏิทินการดำเนินงาน</p>	<p>กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <table border="1" style="width: 48%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ประเมินการกระทำ</th> <th>เป้าหมาย/ตัวชี้วัด</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓๕</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๖</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๗</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๘</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๙</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔๐</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 48%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ประเมินการกระทำ</th> <th>เป้าหมาย/ตัวชี้วัด</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓๕</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๖</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๗</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๘</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๓๙</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>๔๐</td> <td>ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล</td> <td>ประเมินบุคคล</td> <td>นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	ที่	ประเมินการกระทำ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	๓๕	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๖	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๗	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๘	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๙	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๔๐	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		ที่	ประเมินการกระทำ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	๓๕	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๖	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๗	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๘	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๓๙	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล		๔๐	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล	
ที่	ประเมินการกระทำ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ																																																																					
๓๕	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๖	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๗	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๘	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๙	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๔๐	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
ที่	ประเมินการกระทำ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ																																																																					
๓๕	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๖	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๗	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๘	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๓๙	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						
๔๐	ประเมินการกระทำ และตัวชี้วัดของ บุคคล	ประเมินบุคคล	นางสาว รุ่งอรุณ นวลอินทร์ กิตติผล																																																																						

















มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>๔. ดำเนินการจัดประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดทำข้อมูลเพื่อตอบตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมกำหนดปฏิทินในการดำเนินงานให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นำเข้าข้อมูลยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>จัดประชุมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ ร่วมกับคณะทำงาน ICT เพื่อจัดทำข้อมูลบนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ทุกกลุ่ม</p>	

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>๕. ผู้บริหารพร้อม ฝ่ายบริหารของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร ให้ความสำคัญในการ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยผู้บริหารเป็น ผู้นำบุคลากรสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร ได้ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสกลนครโปร่งใส ไม่ ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต (MOE TRUST &amp; Zero tolerance)</p>	<p>หน่วยงานได้จัดทำ ประกาศ เจตนารมณ์ต่อต้าน การทุจริต สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนครโปร่งใส ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต (MOE TRUST &amp; Zero tolerance)  ตามประกาศ สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕)</p>	<p>กลุ่มอำนาจการ</p>	<div style="text-align: center;">  <p>ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครโปร่งใส ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต (MOE TRUST &amp; Zero tolerance) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>-----</p> <p>ข้าพเจ้า นายสมาน เวียงปฏี ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำ หน้าที่นำผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ให้ยึดมั่นในสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดี มีกตัญญู มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ยืนหยัดในสิ่งที่ ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่โกงแผ่นดินไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่ง หน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของบุคลากรและประชาชน จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถตั้งค่านิยม ในการบริหารงาน อันได้แก่ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ สุจริตโปร่งใส ตรวจสอบได้ มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณ กระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>ข้าพเจ้าขอถวายสัตยาจาวว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p> (นายสมาน เวียงปฏี) ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</p> <p><b>"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"</b></p> </div>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>๖.ผู้บริหารพร้อมฝ่ายบริหารของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยผู้บริหารเป็นผู้นำบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ได้ประกาศเจตนารมณ์ No gift policy</p>	<p>หน่วยงานได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ No gift policy สุจริต โปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครใสสะอาด ๒๕๖๖</p>	<p>กลุ่มอำนาจการ</p>	

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>(ตามประกาศ สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖)</p>		<p>กลุ่มอำนวยการ</p>	 <p>การประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง "สุจริต โปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครใสสะอาด ๒๕๖๖" และ "งดรับ ๓๓ ให้ ของทรัพย์สิน ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>ข้าพเจ้า นายสมาน เวียงปฏี ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร และบุคลากรในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร จะเป็น หน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดง เจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครทุกคน ให้ยึดมั่นในสถาบัน หลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะเป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ก่ออิทธิพลอันดี ที่ยั่งยืน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>และขอถวายสัตวบูชา จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานวิภา คัลยออกศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียร อันบริสุทธ์ ยืนหยัดสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>นายสมาน เวียงปฏี ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ																							
๗.สรุปผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ Social Network	จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระยะเวลาที่กำหนด (รอบ ๖ เดือน)	กลุ่มอำนาจการ	<div style="text-align: center;"> <p>แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>✓ รอบ ๖ เดือน <input type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>(๓ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖) (๓ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖)</p> </div> <p style="text-align: center;">แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</p> <p>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร.....</p> <p>ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....</p> <p>รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p><b>๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #c6e0b4;"> <th>ลำดับที่</th> <th>ชื่อหน่วยงาน</th> <th>วันที่ประกาศ</th> <th>ข้อมูลประกอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</td> <td style="text-align: center;">๖ มกราคม ๒๕๖๖</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #c6e0b4;"> <th>ลำดับที่</th> <th>ชื่อหน่วยงาน</th> <th>วันที่ดำเนินการ</th> <th>รูปแบบการดำเนินการ</th> <th>ข้อมูลประกอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๑</td> <td>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร</td> <td style="text-align: center;">๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> <td>-กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเนื่องใน "วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล" ภายใต้แนวคิด "สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร โปร่งใส ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต" (MOE TRUST &amp; Zero Corruption) -ประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ไส้สะอาด ๒๕๖๖" จัดรับงัดให้ No Gift Policy.</td> <td> </td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">๖ มกราคม ๒๕๖๖</td> <td>๑.แจ้งเวียนบุคลากร ๒.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงาน ๓.ติดป้ายรณรงค์ No Gift Policy ในสำนักงาน</td> <td><a href="https://sakon-peo.go.th/index.php/home/">https://sakon-peo.go.th/index.php/home/</a> </td> </tr> </tbody> </table>	ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ	๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร	๖ มกราคม ๒๕๖๖		ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ	๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	-กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเนื่องใน "วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล" ภายใต้แนวคิด "สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร โปร่งใส ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต" (MOE TRUST & Zero Corruption) -ประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ไส้สะอาด ๒๕๖๖" จัดรับงัดให้ No Gift Policy.	 			๖ มกราคม ๒๕๖๖	๑.แจ้งเวียนบุคลากร ๒.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงาน ๓.ติดป้ายรณรงค์ No Gift Policy ในสำนักงาน	<a href="https://sakon-peo.go.th/index.php/home/">https://sakon-peo.go.th/index.php/home/</a> 
ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ																							
๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร	๖ มกราคม ๒๕๖๖																								
ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ																						
๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	-กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบเนื่องใน "วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล" ภายใต้แนวคิด "สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร โปร่งใส ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย ต่อการทุจริต" (MOE TRUST & Zero Corruption) -ประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ไส้สะอาด ๒๕๖๖" จัดรับงัดให้ No Gift Policy.	 																						
		๖ มกราคม ๒๕๖๖	๑.แจ้งเวียนบุคลากร ๒.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงาน ๓.ติดป้ายรณรงค์ No Gift Policy ในสำนักงาน	<a href="https://sakon-peo.go.th/index.php/home/">https://sakon-peo.go.th/index.php/home/</a> 																						

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ																										
เช่น เว็บไซต์ของ สำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัด สกลนคร , Facebook, Line เป็นต้น		กลุ่มอำนวยการ	<p>๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการทำปฏิบัติหน้าที่</p> <table border="1" data-bbox="1099 325 1888 671"> <thead> <tr> <th>ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ</th> <th>จำนวน (ครั้ง)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>ผู้ให้ของขวัญ</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑) หน่วยงานภาครัฐ</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๒) หน่วยงานภาคเอกชน</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๓) ประชาชน</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๔) อื่นๆ</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>รับในนาม</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑) หน่วยงาน</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๒) รายบุคคล</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>๓) อื่นๆ โปรดระบุ</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการทำปฏิบัติหน้าที่</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>ลงชื่อ..... (นายสมาน เวียงปฏี) ผู้รายงาน</p>	ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)	<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>		๑) หน่วยงานภาครัฐ	-	๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-	๓) ประชาชน	-	๔) อื่นๆ	-	<b>รับในนาม</b>		๑) หน่วยงาน	-	๒) รายบุคคล	-	<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>		๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-	๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-	๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)																												
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>																													
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-																												
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-																												
๓) ประชาชน	-																												
๔) อื่นๆ	-																												
<b>รับในนาม</b>																													
๑) หน่วยงาน	-																												
๒) รายบุคคล	-																												
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>																													
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-																												
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-																												
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-																												

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	ความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการ
<p>๘.กำกับติดตามให้คำแนะนำกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการกำกับ ติดตาม คำแนะนำ จาก ศธภ.๑๑ และวิทยากรจาก ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร เมื่อวันที่ ๒๓ มิ.ย.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการ สกลนคร</p>	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	 <p>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร จัดหมายข่าว ฉบับที่ 35 เดือนมิถุนายน 2566</p> <p>“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”</p> <p>การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIG) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค 11</p> <p>วันที่ 23 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น. นายสมาน เวียงปฏิ ศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร มอบหมายให้นางอังฉา ฉายคำตา รองศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร พร้อมด้วยบุคลากรใน สนง.ศธภ.สน. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIG) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการภาค 11 โดยมี ส.ค.ส.หญิงสุธาสิทธิ์ สุรินทร์มา เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ และคณะ เป็นวิทยากรการประชุม ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ชั้น 2</p> <p>รายงานโดย กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>